

Notion de chaîne de référencement et de publication

La chaîne de publication (i.e., la chaîne de référencement et de publication) est le processus qui va permettre le référencement d'une ressource dans un outil dédié (ORI-OAI par exemple) et la publication de la fiche de métadonnées sur le web (à proprement parler, il s'agit d'exposer la fiche sur le web).

Elle tient compte d'un certain nombre de paramètres, comme les acteurs impliqués, les différentes étapes, les actions prévues aux différentes étapes, etc.

En anglais, on parle de « workflow » (flux de travail).

Illustration

Ci-dessous, nous illustrons par un exemple qui fait intervenir deux acteurs : un auteur et un bibliothécaire.

Un auteur produit une ressource numérique.

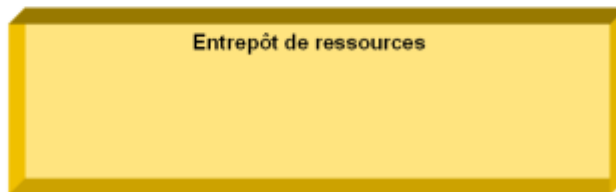


Il souhaite la référencer dans l'entrepôt de ressources de son établissement.
Il se connecte au workflow et s'identifie.

Le workflow le reconnaît comme "auteur", il appelle donc l'éditeur qui affiche le formulaire « auteur ».

A screenshot of a web browser displaying a form for author registration. The form has fields for 'Document', 'Titre', 'Description', and 'Auteur'. There is an 'Upload' button next to the 'Document' field and a 'Demander la publication' button at the bottom.

Étape de saisie
auteur



L'auteur aura préalablement déposé sa ressource sur le serveur de stockage dédié puis il renseigne l'URL de la ressource dans la fiche de métadonnée.

A screenshot of the same web browser displaying the author registration form. A red rectangular box highlights the 'Document' field and the 'Upload' button.

Étape de saisie
auteur



Il renseigne les autres informations demandées dans le formulaire qui lui est présenté.

Il enregistre la fiche de métadonnées.

La fiche est stockée dans la base appropriée.



Auteur

Document Upload

Titre

Description

Auteur

Demander la publication

Étape de saisie auteur



Il demande alors la publication de sa ressource (dans les faits, c'est la fiche de métadonnées qui est exposée, ce qui rend la ressource publique).



Auteur

Document Upload

Titre

Description

Auteur

Demander la publication

Étape de saisie auteur



À publier

L'action de l'auteur est terminée.

Entre alors en jeu un deuxième acteur, le bibliothécaire.

Le bibliothécaire est informé qu'un auteur demande à publier sa ressource nouvellement produite (par email par exemple).

Il se connecte au workflow et s'identifie.

Le workflow le reconnaît comme "bibliothécaire", il appelle l'éditeur qui affiche le formulaire "bibliothécaire".

Le bibliothécaire enrichit alors la fiche de métadonnées, notamment en ce qui concerne l'indexation de la ressource, et sauvegarde les données ainsi créées.



Bibliothécaire

Étape de saisie bibliothécaire



Il a le choix entre accepter ou refuser la demande de publication de la ressource. Ici, il accepte et publie la ressource.



Bibliothécaire

Étape de saisie bibliothécaire



Publié

Son rôle est terminé.

Schématisation d'un workflow

Schématiquement, la chaîne de publication se caractérise par un diagramme « Etats / Transitions » qui décrit :

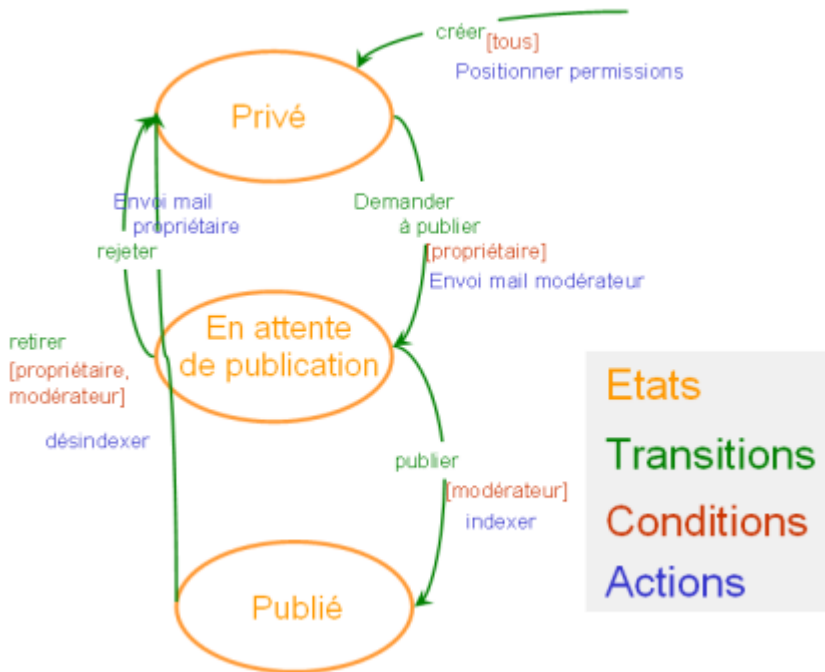
- les états dans lesquels se trouve une fiche, à un moment donné de son cycle de vie;
- les passages possibles entre les états (les transitions);
- les conditions pour que les transitions soient possibles;
- les actions déclenchées lors des transitions (ex.: envoi d'un mail).

Ces paramètres sont complétés par :

- les rôles (affectés aux groupes d'utilisateurs);
- les permissions (accès et actions permis aux rôles pour les différents états).

La chaîne de publication peut être élaborée en fonction de différents critères : le type des ressources à gérer (documents génériques, pédagogiques, thèses,...), mais aussi le contexte de production de la ressource (production à destination restreinte au local ; production pour un réseau : UNT,... ; etc).

Le processus décrit dans l'exemple précédent se présente comme suit :



Ainsi, le parcours ce processus est parcouru comme suit dans l'exemple avec l'auteur et le bibliothécaire :

Illustration du déroulement sur notre exemple (demande de publication acceptée)

